

T.C.  
RİZE VALİLİĞİ

# ŞEHİT ALİ İSLAMOĞLU ANAOKULU



2024-2028  
STRATEJİK PLANI

**Rize-2024**



*“Milli Eğitimin gayesi yalnız h k mete memur yetiştirmek değil, daha çok memlekete ahlaklı, karakterli, cumhuriyetçi, inkıl pı, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, dürüst, düşünceli, iradeli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi genç yetiştirmektir. Bunun için de  đretim programları ve sistemleri ona göre düzenlenmelidir.” 1923*

**Mustafa Kemal ATATÜRK**

## SUNUŞ



Erken Çocukluk Eğitimi” olarak da adlandırılan okulöncesi eğitim, çocuğun doğumundan, ilköğretime başladığı güne kadar geçirdiği 0-6 yaşları kapsamına alan ve çocukların tüm gelişimlerini, toplumu kültürel değerleri doğrultusunda gerçekleştirmeye çalışılan duyguların gelişimini ve algılama gücünü arttırarak akıl yürütme sürecinde çocuklara yardımcı olan ve yaratıcılığını geliştiren; çocukların milli, manevi, ahlaki, kültürel ve insani değerlere bağlılığını sağlayan; kendini ifade etmesine, öz denetimlerini sağlayabilmesine ve bağımsızlık kazanmasına olanak sağlayan, sistemli bir eğitim sürecidir.

Aile çevresindeki koşulları ne denli iyi ve elverişli olursa olsun, çocuğu yaşlılarıyla birlikte uygun bir ortamda ve uzman eğitimcilerin gözetiminde temel öğrenim olan ilköğretime hazırlamak, daha olumlu sonuçlar vermektedir. Gelişmekte olan ülkemizde sanayileşmenin paralelinde, yaşam koşulları kadının çalışmasını zorunlu kılmış, bu da okul öncesi eğitimin önemini artırmıştır. Yaşamın özellikle ilk üç yılında, annenin, çocuğunun eğitimiyle meşgul olması, hiçbir kişi ya da kurumdan yardım istememesi kuşkusuz en sağlıklı yoldur. Ancak yaşam koşulları sebebiyle, annenin aileye ekonomik katkıda bulunmak üzere çalıştığı durumlarda, “bakıcı “ dan yararlanma seçeneği birçok eğitimsel yanlışı da beraberinde getirmektedir. Çocuk model olarak kendisine bakan bu kimseyi aldığından, onun konuşmasındaki dilbilgisi hatalarını, örf ve adetlerini taklit yoluyla öğrenecektir. Daha da önemlisi, anneye en çok gereksinim duyduğu bu dönemde anneye fizik temastan ve duygusal etkileşimden uzak büyüyecek, bu da çocuğu kişiliğini ve duygusal gelişimini önemli bir biçimde etkileyecektir. Çocuğun oyun ve sosyalleşme gereksinimini en iyi karşılayan toplumsal kurum, “Anaokulları “dır. 3-6 yaş çocuklarının eğitimi gerçekleştiren anaokulunu, annenin yokluğunu giderecek bir kurum olarak değil de, annenin tek başına çocuğun üzerindeki ilk yıllardaki rolüne katkıda bulunan ve bu rolü yaygınlaştıran bir kurum olarak değerlendirmek gerekir.

Anaokulu, ilköğretime hazırlık olmaktan çok, ailenin dışına atılan ilk adım olarak düşünülmelidir. İlk üç yıl içinde çocuk, model olarak aldığı anne ve babasından alabileceğini alır ve kendisine tanınan fırsatlar ölçüsünde belirli bir psiko-sosyal olgunluğa varır. Ancak bu gelişim sınırlıdır. Froebel” in deyişiyle:” Anaokulunun amacı, öğrenmeye ilgi uyandırmaktır.” Anaokulu, çocuğa bilgi aktarmaktan çok, çocuğun içinde var olan yeteneklerin serpilip gelişmesine yardımcı olur. Çocuk, anaokulunda en iyi oyun ortamını bulur, işbirliğini geliştirir, yaşlılarıyla ilişkiye girer. Anaokulu çocuğu, kendi hakkını korurken, paylaşmayı ve başkalarının özgürlüğünü zedelememeyi öğrenir. Anaokulları, çocukların sözel faaliyetlerine önem veren ve onlara hareket imkanı hazırlayan kurumlar olmalıdırlar. Çocuk en iyi ve örgütlü oyun ortamını anaokulunda bulur.

0-6 yaş gelişimin ve öğrenmenin hızlı olduğu dönemdir. Çocuk bu yıllarda edineceği alışkanlık, bilgi, beceri ve tavır ile tüm gelişimsel gücünü kullanarak kendini yaşama hazırlar. Bu sistemli süreç içinde etkin olan yine çocuktur, öğretmen ve aile yönlendiricidir. Burada asıl amaç, çocuğun davranışlarında, kendi yaşantısı yolu ile istenilen değişikliği yapmak, eğitmektir. Sürecin sistemli oluşu, bu gelişimsel özellikleri ve potansiyeli dikkate alınarak, gelişme fırsatlarının düzenlenmesi demek olan program ile ilgilidir.

Okulumuz, eğitime başladığı günden itibaren daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2023–2028 stratejik planı hazırlanmıştır.

Şehit Ali İslamoğlu Anaokulu olarak amacımız ; Türk Milli Eğitimin amaçları doğrultusunda, çocukların tüm gelişim alanlarını destekleyici çalışmaları yapmak, insan gelişiminin en hızlı olduğu ve kritik dönemleri kapsadığı yılları en iyi şekilde değerlendirerek mutlu, verimli, ve kendini geliştiren bireyler için gerekli olan altyapıyı oluşturmak ,sevgi esas alınarak paylaşma, güven, adalet, anlayışı ile olumlu iletişim ortamında, eğitimi doğrudan yaşamın kendisi olarak kabul edip, planlı ve sistemli bir eğitim yaşamı düzenlemek ve eğitimi çocuk-aile-okul-çevre işbirliği içinde uygulamak misyonunun gereğini yerine getirebilmektir. Eğitim ve okulöncesi eğitimle ilgili olarak tüm yenilikleri takip ederek, eğitim sistemimize adapte etmek ve diğer okullara model olabilmek, eğitimi, okul-aile-çevre bütünlüğü içinde çok yönlü faaliyetlerle sürdürmek vizyonunu sürdürebilmek için; 2023-2028 yıllarını kapsayan Stratejik Planımızı hazırladık.

***Fatma GÜRLÜK***  
***Okul Müdürü***

# ***İÇİNDEKİLER***

SUNUŞ .....	3
İÇİNDEKİLER .....	5
<b><i>1.BÖLÜM</i></b>	
GİRİŞ .....	6
PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	7
STRATEJİK PLAN ÜST KURULU.....	9
<b><i>2.BÖLÜM</i></b>	
DURUM ANALİZİ .....	10
OKULUN TARİHÇESİ.....	10
FAALİYET ALANLARI,ÜRÜN VE HİZMETLER.....	11
PAYDAŞ ANALİZİ VE PAYDAŞ GÖRÜŞLERİ .....	12
KURUM İÇİ ANALİZ .....	16
KURUM DIŞI ANALİZ.....	19
PEST-EE (POLİTİK,EKONOMİK,SOSYO-EKONOMİK,EKOLOJİK,ETİK)ANALİZİ.....	19
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....	21
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	25
<b><i>3.BÖLÜM</i></b>	
MİSYONUMUZ .....	26
VİZYONUMUZ .....	26
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	27
<b><i>4.BÖLÜM</i></b>	
AMAÇ, HEDEF VE GÖSTERGELER .....	28
<b><i>5.BÖLÜM</i></b>	
MALİYETLENDİRME .....	32
<b><i>6.BÖLÜM</i></b>	
İZLEME VE DEĞERLENDİRME .....	33

# 1.BÖLÜM

## GİRİŞ

Okulumuzun stratejik planı hazırlanırken paydaşlarımızın tümünün fikirlerini almaya azami ölçüde dikkat ettik gelişmeye açık yönlerimizi tehditlerimizi fırsatlarımızı ve güçlü yönlerimizi tespit ettik. Okulumuza yeni ufuklar açabilecek bir stratejik plan hazırlamaya çalıştık. Şehit Ali İslamoğlu Anaokulu olarak bütün paydaşlarımızın katılımıyla hazırladığımız bu planla önümüzdeki 5 yılda takip edeceğimiz stratejiyi ortaya koymuş, bu strateji doğrultusunda gerçekleştireceğimiz eylem planını hazırlamış bulunmaktayız. Artık bütün paydaşlarımızla birlikte ne yaptığımızın daha fazla bilincindeyiz.

Stratejik plan sayesinde zaten yapmakta olduğumuz çalışmalarını artık belli bir plan ve program dâhilinde, neyi niçin yaptığımızı, sonuçtan neler beklediğimizi, beklediğimizi elde edip edemediğimizi nasıl ölçüp değerlendireceğimizi bilerek yapacağız. Ayrıca bu stratejik plan görev ve sorumluluklarımızı yerine getirmede maddi ve insan kaynaklarımızın daha etkili kullanılmasına olanak tanımaktadır.

Geleceğe yönelik misyon, vizyon, amaç-hedefler ve performans göstergeleri doğrultusunda daha güçlü işbirlikleri oluşturmayı ve paydaşlarımızdan daha çok destek sağlamayı hedefleyen plan okulumuzu daha ileriye götürmek için verdiğimiz ve vereceğimiz çabaların yol haritası olacaktır.

Stratejik Plan Hazırlama Ekibi

## ***STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ***

### ***Yasal Çerçeve:***

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9. maddesi, MEB Strateji Geliştirme Başkanlığının 2013/26 Sayılı Genelgesi, Milli Eğitim Bakanlığı 2023-2028 Stratejik Planı, Rize İl Milli Eğitim Müdürlüğümüzün 2023-2028 Stratejik Planı gibi yasal düzenlemelerle okulumuzun stratejik planının hazırlanması zorunlu hale gelmiştir.

### ***PLANLAMA SÜRECİ***

Okulumuzun 2023-2028 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, strateji geliştirme kurulu ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulun 2023-2028 Stratejik Planda yer alan amaçlar, hedefler, göstergeler ve faaliyetler incelenmiş ve değerlendirilmiştir. Eğitim Vizyonu 2023, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, mülakat, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

Stratejik Planlama Çalışmaları kapsamında Okulumuzda Okul Gelişim Yönetim Ekibi Tarafından önceden hazırlanan anket formlarında yer alan sorular katılımcılara yöneltilmiş ve elde edilen veriler birleştirilerek paydaş görüşleri oluşturulmuştur. Bu bilgilendirme ve değerlendirme toplantılarında yapılan anketler ve hedef kitleye yöneltilen sorularla mevcut durum ile ilgili veriler toplanmıştır.

Okul Gelişim Yönetim Ekibi(OGYE) tarafından, tüm iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri bilimsel yöntemlerle analiz edilerek planlı bir çalışmayla stratejik plan hazırlanmıştır. Bu çalışmalarda izlenen adımlar;

1. Kurumun var oluş nedeni (misyon), ulaşmak istenilen nokta (vizyon) belirlenip okulumuzun tüm paydaşlarının görüşleri ve önerileri alındıktan sonrada vizyona ulaşmak için gerekli olan stratejik amaçlar belirlendi. Stratejik amaçlar belirlenirken aşağıdaki hususları dikkate aldık.
2. Stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için hedefler konuldu. Hedefler stratejik amaçla ilgili olarak belirlendi. Hedeflerin özellikli, ölçülebilir, ulaşılabilir, gerçekçi, zaman bağlı, sonuca odaklı, açık ve anlaşılabilir olmasına özen gösterildi.
3. Hedeflere uygun belli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir, maliyetlendirilebilir faaliyetler belirlendi. Her bir faaliyet yazılırken; bu faaliyet "amacımıza ulaştırır mı" sorgulaması yapıldı.
4. Faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi için sorumlu ekipler ve zaman belirtildi.
5. Faaliyetlerin başarısını ölçmek için performans göstergeleri tanımlandı.

6. Strateji, alt hedefler ve faaliyet/projeler belirlenirken yasalar kapsamında yapmak zorunda olunan faaliyetler, paydaşların önerileri, çalışanların önerileri, önümüzdeki dönemde beklenen değişiklikler ve GZFT(SWOT) çalışması göz önünde bulunduruldu

7. GZFT(SWOT) çalışmasında ortaya çıkan zayıf yanlar iyileştirilmeye, tehditler bertaraf edilmeye; güçlü yanlar ve fırsatlar değerlendirilerek kurumun faaliyetlerinde fark yaratılmaya çalışıldı; önümüzdeki dönemlerde beklenen değişikliklere göre de önlemler alınmasına özen gösterildi.

8. Strateji, Hedef ve Faaliyetler kesinleştikten sonra her bir faaliyet maliyetlendirilmesi yapıldı.

9. Maliyeti hesaplanan her bir faaliyetler için kullanılacak kaynaklar belirtildi. Maliyeti ve kaynağı hesaplanan her bir faaliyet/projenin toplamları hesaplanarak her bir stratejik amacın bütçesi ve oradan da toplam plan bütçesi ortaya çıkartıldı.

Bu stratejik plan dokümanı Şehit Ali İslamoğlu Anaokulu'nun 2023-2028 yıllarına dönük stratejik amaçlarını, hedeflerini ve performans göstergelerini kapsamaktadır.

*Şehit Ali İslamoğlu Anaokulu*  
*Stratejik Planlama Ekibi*



## *STRATEJİK PLAN ÜST KURULU*

2023-2028 Stratejik Plan üst kurulu Tablo 1'de yer almaktadır.

**Tablo 1. Stratejik Planlama Ekibi**

<b>ADI-SOYADI</b>	<b>GÖREVİ</b>	<b>UNVANI</b>
<b>Fatma GÜRLÜK</b>	<b>Başkan</b>	<b>Okul Müdürü</b>
<b>Sevil YILDIRIM</b>	<b>Koordinatör</b>	<b>Müdür Yardımcısı</b>
<b>Mustafa YILMAZ</b>	<b>Üye</b>	<b>Rehber Öğretmen</b>
<b>Ümmühan KILIÇARSLAN</b>	<b>Üye</b>	<b>Öğretmen</b>



# 2.BÖLÜM

## DURUM ANALİZİ

### *1.Okulun Tarihçesi*

Şehit Ali İslamoğlu Anaokulu Milli Eğitim Bakanlığı'nın "Temel Eğitimde On Bin Okul Projesi" kapsamında yapılmış olup Eylül 2022 tarihinde eğitime başlamıştır. Okulumuz ismini 1993 yılında vatani görevini yaparken şehit olan Ali İSLAMOĞLU'ndan almıştır.

### *2.Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi*

Okulumuz 2022 eğitim yılında eğitime başladığı için bir önceki stratejik planımız 2023 yılında oluşturulmuştur.2023-2024 yılları arasını kapsayan stratejik planımız okulumuzda takip edilmiş ve başarıyla uygulanmıştır.Planımızda hedeflediğimiz başarılarla büyük ölçüde ulaşılmıştır.

### *3.Mevzuat Analizi*

Şehit Ali İslamoğlu Anaokulu Müdürlüğü 2023-2028 Stratejik Planın hazırlanmasında aşağıdaki kanun ve yönetmelikler dikkate alınmıştır.

- 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
- 222 Sayılı İlköğretim Ve Eğitim Temel Kanunu
- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- Özel Öğretim Kurumları Yönetmeliği
- İl Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği
- Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
- İlköğretim Ve Ortaöğretim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
- Milli Eğitim Bakanlığı Ve Bakanlığa Bağlı Kuruluşlardan Gelen Genelgeler

## 4.Üst Politika Belgelerinin Analizi

Tablo 2. Üst Politika Belgelerinin Analizi

YASAL YÜKÜMLÜLÜK	İLGİLİ BÖLÜM/REFERANS	VERİLEN GÖREVLER/İHTİYAÇLAR
1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu	Türk milli eğitim sistemi ile ilgili amaç ve ilkeler ile temel iş ve işlemler	Yasal yükümlülükler eksiksiz olarak yerine getirilmektedir. Görev ve yetki sınırları çizilmiş dolayısıyla herhangi bir çatışma bulunmamaktadır.İhtiyaç yoktur.
657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu	Kamu çalışanlarına yönelik düzenlemeler	Yasal yükümlülükler eksiksiz olarak yerine getirilmektedir. İhtiyaç yoktur.
657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu	Kamu çalışanlarına yönelik düzenlemeler	Yasal yükümlülükler eksiksiz olarak yerine getirilmektedir. İhtiyaç yoktur.

## 5.Faaliyet Alanları İle Ürün Ve Hizmetler

Okulumuz; Rize ili Merkez ilçesi Engindere Mah.Menderes Bulvarı NO:181 adresinde bulunup, 36-68 ay aralığındaki okul öncesi çağındaki çocuklarımızın cinsiyet gözetilmeksizin, T.C Anayasasının eğitimle ilgili hükümleri,1739 sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu, 222 sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu, İlköğretim Kurumları yönetmeliği doğrultusunda eğitim-öğretim görmelerine yardımcı olmak ve onları ilkokula hazırlamaktır.

### a) Eğitimi geliştirmeye yönelik görevler:

- 1) Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını sağlamak,
- 2) Eğitim materyalleri ve eğitim araç-gereçlerine ilişkin işlemleri yürütmek, etkin kullanımlarını sağlamak,
- 3) Eğitimde fırsat eşitliğini sağlamak,
- 4) Eğitime erişimi teşvik edecek ve artıracak çalışmalar yapmak,
- 5) Eğitim hizmetlerinin yürütülmesinde verimliliği sağlamak,
- 6) Eğitim kurumları ve öğrencilere yönelik araştırma geliştirme ve saha çalışmaları yapmak,
- 7) Eğitim moral ortamını, okul ve kurum kültürünü ve öğrenme süreçlerini geliştirmek,
- 8) Eğitime ilişkin projeler geliştirmek, uygulamak ve sonuçlarından yararlanmak,
- 9) Eğitim hizmetlerinin geliştirilmesi amacıyla Bakanlığa tekliflerde bulunmak,
- 10) Etkili ve öğrenci merkezli eğitimi geliştirmek ve iyi uygulamaları teşvik etmek.

### b) Eğitim kurumlarına yönelik görevler:

- 1) Eğitim ortamlarının fiziki imkânlarını geliştirmek,
- 2) Resmi eğitim kurumlarının açılması, kapatılması ve dönüştürülmesi işlemlerini yürütmek,

- 3) Öğrencilere barınma hizmeti sunulan eğitim kurumlarında bu hizmeti yürütmek,
- 4) Eğitim kurumları arasında işbirliğini sağlamak,
- 5) Eğitim kurumlarının idari kapasite ve yönetim kalitesinin geliştirilmesini sağlamak,
- 6) Eğitim kurumlarının hizmet, verimlilik ve donatım standartlarını uygulamak, yerel ihtiyaçlara göre belirlenen çerçevede standartlar geliştirmek ve uygulamak,
- 7) Eğitim kurumlarındaki iyi uygulama örneklerini teşvik etmek, yaygınlaşmasını sağlamak,
- 8) Eğitim kurumları arasındaki kalite farklılıklarını giderecek tedbirler almak,
- 9) Kutlama veya anma gün ve haftalarının programlarını hazırlamak, uygulamak
- 10) Öğrenci velileri ve diğer tarafların eğitime desteklerini sağlayıcı faaliyetler yapmak.

### **c) Öğrencilere yönelik görevler:**

- 1) Öğrencilerin eğitim kurumlarına aidiyet duygusunu geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak, yaptırmak ve sonuçlarını raporlaştırmak,
- 2) Öğrencilerin kayıt-kabul, nakil iş ve işlemlerinin yürütülmesini sağlamak,
- 3) Öğrencilerin okul başarısını artıracak çalışmalar yapmak, yaptırmak,
- 4) Öğrencilerin eğitim sistemi dışında bırakılmamasını sağlayacak tedbirleri almak,
- 5) Öğrencilerin okul dışı etkinliklerine ilişkin çalışmalar yapmak, yaptırmak,
- 6) Öğrencilerin psikomotor,sosyal,bilişsel,dil ve özbakım becerileri alanında gelişmelerini sağlamak

### **ç) İzleme ve değerlendirmeye yönelik görevler:**

- 1) Eğitim kurumu yöneticilerinin performanslarını izlemek ve değerlendirmek,
- 2) Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını izlemek ve değerlendirmek,
- 3) Öğretim materyallerinin kullanımını izlemek ve değerlendirmek,
- 4) Öğretmen yeterliliklerini izlemek ve değerlendirmek.

## ***6. Paydaş Analizi ve Paydaş Görüşleri***

Kurumumuzun en önemli paydaşları arasında yer alan öğrenci, veli ve öğretmenlerimize yönelik olarak anket uygulanmıştır. Öğretmenler için toplam 23, veliler için 20 soruya yer verilmiştir. Değerlendirme yapılırken “Katılıyorum” ,“Kısmen Katılıyorum” , “Katılmıyorum” maddeleri ayrı ayrı değerlendirilmiştir. Paydaşlarımıza uygulamış olduğumuz anket çalışması google üzerinden uygulanmış olup sonuçlar aşağıdaki gibi yorumlanmıştır.

Şehit Ali İslamoğlu Anaokulu ‘ndan hizmet alan ve okulla temas halinde bulunan tüm paydaşlarla toplantılar düzenlenerek, mülakat yapılarak ve memnuniyet anketleri uygulayarak görüş ve önerileri tespit edilmiş, stratejik planın yapılması aşamasında bu görüş ve öneriler göz önünde bulundurulmuştur.

**Tablo 3. Öğretmen Anket Sonuçları**

S.NO	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ (% Olarak )		
		KATILYORUM	KISMEN KATILYORUM	KATILMIYORUM
1	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır.	%58,3	%41,7	%0
2	Yöneticiler,çalışanların mesleklerinde gelişmeleri için gerekli desteği verir.	%100	%0	%0
3	Okul yöneticileri ile sağlıklı iletişim kurabiliyorum.	%75	%25	%0
4	Okulda bilgi ve becerilerimi sergileme olanağına sahibim.	%83,3	%16,7	%0
5	Okulumuzda çalışanlar arasında her türlü fırsat eşitliği sağlanmaktadır.	%100	%0	%0
6	Okulumuzda çalışanlara yaptıkları işlerde destek olunarak işlerini başarma fırsatı sağlanmaktadır.	%91,7	%8,3	%0
7	Okulumuzda çalışanlarla ilgili kararlar,çalışanların katılımıyla demokratik bir şekilde alınır.	%50	%33,3	%16,7
8	Okulda çalışanların dile getirdiği şikayet ve öneriler dikkate alınır.	%50	%41,7	%8,3
9	Okulda diğer çalışanlarla sağlıklı iletişim kurabiliyorum.	%91,7	%8,3	%0
10	Okulda işimle ilgili yeterli düzeyde yetki sahibiyim.	%66,7	%33,3	%0
11	Yöneticilerimiz,yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	%100	%0	%0
12	Okulda üstlerim liderlik davranışları sergilemektedir.	%83,3	%8,3	%8,3
13	Okulumuzun değerlerini,misyonu viyonu,politika ve stratejilerini benimsiyorum.	%75	%25	%0
14	Yöneticilerimiz okulda birlikte çalışmayı (takım çalışmasını )destekler.	%91,7	%8,3	%0
15	Yöneticiler çalışanların değişim yaratacak fikirlerini desteklemektedir.	%100	%0	%0

16	Yöneticiler iyileştirme takım çalışmalarının önerilerini dikkate alarak iyileştirmeler yapar.	%58,3	%33,3	%8,3
17	Okul teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	%83,3	%8,3	%8,3
18	Okulda ihtiyaç duyduğum malzemeye zamanında ulaşabilirim.(kağıt,kalem,fotokopi,vb.)	%83,3	%46,7	%0
19	Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	%58,3	%41,7	%0
20	Okul yönetiminden memnunum.	%66,7	%33,3	%0
21	Çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	%83,3	%16,7	%0
22	Çalışanlar kendilerini okulda güvende hissetmektedirler.	%58,3	%41,7	%0
23	Okulumuz çalışanlarına öğretmenler odası,temiz ve bakımlı tuvaletler,çay vb.içecek maddeleri içebilme ortamı vb.imkanlar sunulmuştur.	%91,7	%8,3	%0

Okulumuzda görev yapan 12 öğretmene uygulanan anket sonuçları incelendiğinde büyük çoğunlukla’’*Katılıyorum*’’seçeneğinin işaretlendiği,bunun yanında ‘’*Kısmen Katılıyorum*’’seçeneğinin işaretlendiği maddeler olduğu sonucuna varılmıştırç’’*Kısmen Katılıyorum*’’seçeneğinin işaretlendiği maddelerle ilgili yeniden çalışmalar yapılarak öğretmen görüşleri alınmış ve iyileştirme çalışmaları yapılmıştır.

**Tablo 4. Veli Anket Sonuçları**

S.NO	MADDELER	KATILMA DERECESESİ (% Olarak )		
		KATILYORUM	KISMEN KATILYORUM	KATILMIYORUM
1	İhtiyaç duyduğumda okul personeliyle (yönetici,öğretmen,hizmetli,vb.)rahatlıkla görüşebiliyorum.	92	7,1	0,8
2	Bizi ilgilendiren duyuruları zamanında öğreniyorum.	96,9	3,1	0
3	Okuldan ihtiyacım olan konularda rehberlik hizmeti almaktayım.	76	22,4	3,2
4	Okul ile ilgili istek ve şikayetlerimi okula iletebiliyorum.	90,6	9,4	0
5	Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.	77,8	21,4	2,4
6	Okul yöneticilerine güvenirim.	92,1	8,7	0
7	Okulun öğretmenlerine güvenirim.	92,9	7,1	0
8	Okulun diğer personeline güvenirim.	72,4	26	1,6
9	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	86,6	11	2,4
10	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	81,9	18,1	0
11	Öğrenci işleri ile ilgili belgeler(nakil,gelişim raporu vb.zamanında düzenlenir.	91,3	8,7	0
12	Çocuğumuz okulda öğrendiklerini günlük yaşamda kullanabilmektedir.	90,6	10,2	0
13	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	89	10,2	0
14	Okul öğrencilerin sağlığı,gelişimi açısından uygun fiziki ortama sahiptir.	85	14,2	0,8
15	Okulun yemekhanesinde sunulan malzemeler temiz ve sağlıklıdır.	90,4	8,8	0,8
16	Okulun yemekhanesi temiz ve bakımlıdır.	91,9	8,9	0
17	Okuldaki sosyal etkinlikler öğrencilerin yeteneklerini geliştirecek şekilde düzenlenmektedir.	89,8	11	0
18	Öğrencim okulda sosyalleşti.	78,6	21,4	0,8
19	Okulda öğrencim olumlu bir kişilik kazanabilmektedir.	83,5	16,5	0,8
20	Bu okulu başkalarına da tavsiye ederim.	90,5	10,3	0

Okulumuzda kayıtlı olup devam eden 228 öğrencimizin 127 tanesinin velisi tarafından ilgili anket sonuçları değerlendirilmiştir.Değerlendirme sonuçlarına baktığımızda genel olarak sunulan hizmetlerden velileri %90'ın üzerinde memnün oldukları gözlemlenmiştir.

## 7.Kurum İçi Ve Dışı Analiz

### I. Kurum içi analiz;

**Tablo 5. Kurum Temel Bilgileri**

<b>Okul Adı</b>	Şehit Ali İslamoğlu Anaokulu
<b>Adresi</b>	Engindere Mah.Menderes Bulvarı No:181
<b>Telefon No</b>	0464 226 06 53
<b>e-Posta Adresi</b>	769080@meb.k12.tr
<b>Web Sayfası</b>	<a href="http://sehitaliislamogluanaokulu.meb.k12.tr">http://sehitaliislamogluanaokulu.meb.k12.tr</a>
<b>Kurum Kodu</b>	769080
<b>Okulun Hizmete Giriş Tarihi</b>	12 Eylül 2022
<b>Öğrenim Şekli</b>	İkili
<b>Toplam Çalışan Sayısı</b>	19
<b>Öğrenci Sayısı</b>	240
<b>Şube Sayısı</b>	10
<b>Çocuk Şube Sayısı</b>	4

**Tablo 6. Okul Çalışan Bilgileri**

<b>ADI-SOYADI</b>	<b>KADIN</b>	<b>ERKEK</b>	<b>TOPLAM</b>
<b>Okul Müdürü</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>1</b>
<b>Müdür Yardımcısı</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>1</b>
<b>Rehber Öğretmen</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Okul Öncesi Öğretmeni</b>	<b>10</b>	<b>-</b>	<b>10</b>
<b>Yardımcı Personel</b>	<b>6</b>	<b>--</b>	<b>6</b>



**Tablo 7. Okul Öğrenci Bilgileri**

EĞİTİM YILI	KIZ	ERKEK	KAYNAŞTIRMA ÖĞRENCİSİ	TOPLAM	ŞUBE SAYISI
2022-2023	73	90	0	163	8
2023-2024	100	132	1	233	10
2024-2025	123	117	2	240	10

**Tablo 8. Okulun Teknolojik Alt Yapısı**

S.NO	ARAÇ ADI	MEVCUT ARAÇ SAYISI	KULLANICILAR	İHTİYAÇ SAYISI
1	Masaüstü Bilgisayar	4	İdare,Öğretmenler	0
2	Dizüstü Bilgisayar	8	Öğretmenler	0
3	Yazıcı / Tarayıcı	3	İdare,Öğretmenler	0
4	Fotokopi Makinesi	1	Öğretmenler	0
5	Projeksiyon	9	Öğretmenler	0
6	Hoparlör	7	İdare,Öğretmenler	0
7	Ses Sistemi	3	İdare,Öğretmenler	0
8	Telefon	1	İdare	0
9	İnternet Bağlantısı	1	İdare,Öğretmenler	0
10	Kamera	9	İdare	0
11	Giriş-Çıkış Kontrol Otomasyon Sistemi	1	Tüm Veliler	0

**Tablo 9. Okulun Fiziki Alt Yapısı**

S.NO	FİZİKİ MEKAN	ADET	İHTİYAÇ SAYISI
1	OKUL KAT SAYISI	3	-
2	MÜDÜR ODASI	1	0
3	MÜDÜR YARD.ODASI	1	0
4	MEMUR ODASI	0	1
5	REHBERLİK SERVİSİ	1	0
6	DERSLİK	7	0
7	ÇOK AMAÇLI SALON	1	0
8	KAPALI OYUN PARKI	1	0
9	DEPO	2	0
10	AÇIK OYUN PARKI	0	0
11	MUTFAK	1	1
12	YEMEKHANE	1	1
13	MESCİT	1	0
14	WC	16	0
15	ENGELLİ WC	1	0
16	ASANSÖR	1	0
17	DEPO	2	0

Okulumuz velileri % 60 oranında çalışan anne- babalardan oluşmaktadır. Okulumuzun tüm giderleri katkı payı olarak veliler tarafından karşılanmakta olup, okul aile birliğimizi maddi- manevi olarak tüm velilerimiz desteklemektedirler.

**Tablo 10. Okulun Gelir-Gider Tablosu**

YILLAR	GELİR TOPLAM	GİDER TOPLAM
2022-2023	158.550,00 TL	120.969,00 TL
2023-2024	437.000,00 TL	429.000,00 TL
2024-2025		

## II. Kurum Dışı Analiz

Müdürlüğümüz Stratejik planı için aşağıdaki üst politika belgelerinin taraması yapılmıştır.

- 10. Kalkınma Planı
- Orta Vadeli Mali Plan
- Orta Vadeli Program
- 62. Hükümet Programı
- Bakanlık Mevzuatı
- MEB 2019-2023 Stratejik Planı
- Millî Eğitim Şura Kararları
- Avrupa Birliği müktesebatı ve ilerleme raporu
- Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları
- TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu
- Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi
- Millî Eğitim Kalite Çerçevesi
- Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eylem Planı
- Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi
- Meslekî ve Teknik Eğitim Strateji Belgesi
- Ulusal Öğretmen Strateji Belgesi
- Ulusal ve Uluslararası Kuruluşların Eğitimle İlgili Raporları (ILO, OECD, UNICEF, EUROSTAT, WORLDBANK, UNESCO, CEDEFOP, NACCCE, IEA...

## 6. PEST-EE (Politik, Ekonomik, Sosyo-Ekonomik, Ekolojik, Etik) Analizi

Okulumuz şehir merkezinde bulunmaktadır. Ulaşım kolaylığı ve çevrede oturan mahalle sakinlerinin eğitim düzeyinin yüksek olması nedeniyle yeni açılan bir okul olmasına rağmen açılışının ikinci yılında tam kapasite doluluk oranına ulaşmıştır.

Okul binamız 3 katlı olup dikdörtgen bir yapıya sahiptir. Binamızda 7 derslik vardır. Engelli öğrenci rampası mevcuttur okul bahçesi geniş oyun ve etkinlik alanına sahiptir. Okul bahçemizin 3 tarafı çam ağaçları ile çevrilidir. Ayrıca okul bahçemizde narenciye meyve bahçesi bulunmaktadır.

## 7. GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ

GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) durum analizi kapsamında kullanılan temel yöntemlerdendir. Okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyabilmek için geniş katılımlı bir grup ile GZFT analizi yapılmıştır.

Okulumuzda yapılan GZFT analizinde okulun güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek

GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

## İÇSEL FAKTÖRLER

### GÜÇLÜ YÖNLER

EĞİTİME ERİŞİM	EĞİTİMDE KALİTE	KURUMSAL KAPASİTE
<p>1.Okulun okulöncesi kademedeki tüm öğrencilere eşit eğitim fırsat sunması.Sınıflarda dezavantajlı öğrencilerin bulunması.</p> <p>2. Okulun çevresi tarafından topluma olumlu katkı yapan bir kurum olarak algılanması,</p> <p>3. Okulun fiziksel, teknolojik imkanlarının yeterli olması ve kapasitesinin yüksek olması,</p> <p>4.Okulumuzun diğer kurum, kuruluş ve STK'lar ile sürdürülebilir ve verimli işbirliklerinin olması.</p> <p>5. Okulumuzun sosyal kültürel faaliyetlerinin zengin olması.Alan gezileri proje çalışmaları,çocuk kulübü etkinlikleri vb.yer vermesi.</p> <p>6. Okul idaresi ve personelinin veliler tarafından güvenilir bulunması,</p> <p>7. Okul yeni açılan bir okul olmasına rağmen kurumsallaşma konusunda önemli işleme kaydetmesi.</p> <p>8. Okulumuzda eğitim düzeyi yüksek, deneyimli ve özverili personelle hizmet veriliyor olması.</p> <p>9. Okul yönetiminin ve öğretmenlerin velilerle iyi ve rahat iletişim kurabilmesi.</p> <p>10. Öğrencilerin güvenliğinin ve sağlığının ön planda tutulması</p> <p>11.Öğrencilere ve öğretmenlere tüm yeniliklerden faydalanma imkanının sunulması.</p>	<p>1.Öğretmenlerinin eğitim öğretim faaliyetleriyle ilgili yenilikleri takip edip okulda uyguluyor olması,</p> <p>2.Okulda yapılan sosyal ve kültürel etkinliklerin çocuğu geliştirecek şekilde düzenlenmesi,</p> <p>3. Okulumuzun imkanları, sosyal etkinler ve alan gezilerinin fazla olması.</p> <p>4. Zengin eğitim materyalleri ve teknolojik donanımın üst düzeyde olması</p> <p>5.Okulun lokasyon olarak seçkin bir yerde olması</p> <p>6. Okul binasının yeni olması ve bahçenin geniş olması</p> <p>7.Eğitim olanaklarının gelişmiş olması ve yeniliklere açık olunması</p> <p>8.Okulda yapılan sosyal ve kültürel etkinliklerin çocuğu geliştirecek şekilde düzenlenmesi,</p> <p>9.Öğretmenlerin görevlerini görev paylaşımı ve planlama yapılarak</p> <p>10.Öğretmenlerin öğrencilerinin gelişinin yanısıra okul gelişime de destek olması</p> <p>11.Öğretmenlere ihtiyaç duyulan konularda hizmetiçi eğitim verilmesi</p> <p>12. Eğitim kadrosunun özverili ve çalışkan olması,</p> <p>13.Eğitimin projelerle desteklenmesi</p> <p>14.Yapılan her etkinliğin değerlendirmesinin yapılarak bir sonraki etkinliğe yol gösterici şekilde planlanması.</p> <p>15. Okul rehberlik servisimizin ihyac durumlarında öğrencilerimize ve velilerimize destek olarak sürece aktif katılması.</p>	<p>1.Yapılan çalışmalarda yazılı ve görsel kayıtlar arşivlenerek bir sonraki eğitim yılı için hazırlık niteliğinde olması.</p> <p>2.Okulun yapılan çalışmaların sosyal medya,toplu mesaj vb.dijital sistemlerle velilere duyurabilecek teknolojik alt yapıya sahip olması</p> <p>3. Velilerimiz eğitim düzeylerinin yüksek olması nedeniyle yapılan çalışmalara aktif olarak katılması</p> <p>4.Okul idaresi tarafında eğitim ve öğretim faaliyetlerinin iyi planlanması</p> <p>5.Okulumuzda eğitim düzeyi yüksek, deneyimli ve özverili personelle hizmet veriliyor olması.</p> <p>6.Öğretmenler arasındaki dayanışma ruhunun varlığı,</p> <p>7.Okul bahçesinin geniş ve kullanışlı olması,yeşil alanın bulunması</p> <p>8 .Okulun fiziksel, teknolojik imkanlarının yeterli olması,</p> <p>9.Okul-Aile Birliği Genel kurul üyelerinin maddi destek vermesi,</p> <p>10.Okul binasının yeni olması ve lokasyon olarak güzel bir yerde olması</p>

## ZAYIF YÖNLER

EĞİTİME ERİŞİM	EĞİTİMDE KALİTE	KURUMSAL KAPASİTE
<p>1.Özel gereksinimli öğrencilerin okula devam etmesinde imkanların yetersiz kalması</p> <p>2.Okul öncesi dönemde öğrencilerin sık hastanılması ve okula devamların sekteye uğraması.</p> <p>3.Okul öncesi eğitimin önemi hakkında velilerin henüz yeterli düzeyde bilinçli olmaması</p> <p>4.Okul öncesi eğitimin akademik yönünün istenilen düzeyde yansıtılmaması</p> <p>5.Velilerin kişisel gelişim alanında ki eğitimlerin yetersiz kalması,yapılan eğitimlere velilerin istenilen düzeyde katılmaması</p> <p>6.Öğretmenlerin hizmetiçi eğitimlere katılım konusunda çalışma saatleri nedeniyle sıkıntı yaşanması</p>	<p>1.Okul eğitime yeni başlaması nedeniyle öğretmenlerin hepsinin farklı yerlerden gelmesi ve ortak bir eğitim sistemi oluşturma konusunda zorluk yaşamaları</p> <p>2.Öğretmenlerin hizmetiçi eğitimlere katılım konusunda motivasyonlarının düşük olması.</p> <p>3. Hava şartları ve velilerin bakış açısı nedeniyle okul dışı öğrenme ortamlarından yeterli düzeyde faydalanılamaması</p> <p>4. Milli Eğitim Bakanlığı Okulöncesi Eğitim Programındaki amaç ve göstergelere ulaşmak için sanat/spor aktivitelerini günlük eğitim planına adapte edilmesi gerekmekte.</p> <p>5.Proje bazlı faaliyetlerin daha iyi planlanması.</p> <p>6.Okullarda araştırma ve geliştirme çalışmalarına fazla yer verilmemesi</p> <p>7.Velilerin çocuk gelişimi ve kişisel gelişimle ilgili eğitimlere yeterli düzeyde katılmaması</p> <p>8.Velilerin kendilerini ilgilendiren konularda daha fazla kararlara katılım isteğinde bulunmaları,</p>	<p>1.Bahçede oyun parkımızın bulunmaması</p> <p>2.Okulda yeterli sayıda yardımcı personelin olmaması,</p> <p>3.Sınıftaki çocuk sayılarının 20'nin üzerinde olacak şekilde kalabalık olması,</p> <p>4.Özel eğitim gerektiren çocukların kaynaştırılmasının kaliteli yapabilmek için sınıflarda yardımcı personelin bulunmaması,</p> <p>5.Okul çok amaçlı salonumuzun öğrenci kapasitemize oranla küçük olması</p>

## DIŐSAL FAKTÖRLER

<i>FIRSATLAR</i>		
<b>EĞİTİME ERİŞİM</b>	<b>EĞİTİMDE KALİTE</b>	<b>KURUMSAL KAPASİTE</b>
<p>1.Okulumuzun merkezi bir yerde olması ve ulaşım sorunun bulunmaması</p> <p>2.Okulumuzun kurumssal binaların çevresinde olması</p> <p>3.Veli profilimizin eğitimli olması ve okul öncesi eğitimin önemi konusunda bilinçli olmaları</p> <p>4.Öğretmenlerin hizmetiçi eğitimlere katılım kendilerini mesleki anlamda geliştirebilecekleri imkanlara sahip olması</p> <p>5.Velilerimizin çalışma alanları ve ilgileri sayesinde ihtiyaç duyulan konularda okulumuza yardımda bulunmaları</p> <p>6.Kayıt bölgemizde bulunan dezavantajlı öğrencilere eğitime dahil edebilme imkanımızın olması</p> <p>7.Öğrencilerimizle yapabileceğimiz okul dışı ortamlarda eğitim faaliyetleri için konumumuz itibariyle her alana yakın olmamız. çocukların eğitime alınması için gerekli imkanlar sağlanabilir.</p>	<p>1.Okul eğitim politikası olarak sürekli yenilenme ve teknolojik ilerlemelere uyum sağlamayı benimsemiş olmamız.</p> <p>2. Doğal kaynaklara ve çevre koruma faaliyetlerine önem verilmeli, etkinliklerde artık materyal kullanımı artırılmalı, toplum üzerinde olumlu etki bırakacak faaliyetlere ağırlık verilmesi için çevresel imkanlara sahibiz.</p> <p>3. Öğretmen ve diğer personelin mesleğinde ve farklı alanlarda akademik ve uygulamalı eğitiminin düzenli olarak çağı yakalayacak şekilde düzenli olarak yapılamaması için eğitim planlamak için yasal alt yapı ve maddi imkanlar sağlanabilir.</p> <p>4. Eğitim Bakanlığı Okulöncesi Eğitim Programındaki amaç ve göstergelere ulaşmak için açık hava ve doğa aktivitelerini günlük eğitim planına adapte edilmesi için uygun doğa alanları ve ulaşım imkanları mevcuttur.</p> <p>5. Milli Eğitim Bakanlığı Okulöncesi Eğitim Programındaki amaç ve göstergelere ulaşmak için sanat/spor aktivitelerini günlük eğitim planına adapte edilmesi için okulumuzda uygun alan ve araçları almak için maddi imkanlar sağlanabilir.</p> <p>6.Velilerimizin yaptığımız çalışmalarda her konuda bizi desteklemesi</p>	<p>1.İŐ-KUR yardımcı elemanları ile okulumuzu temizlik konusunda desteklemesi</p> <p>2.Okulumuzun kayıt alanında bulunan paydaşların eğitim-öğretim faaliyetlerine destek vermesi,</p> <p>3.Elektrik, ısınma, iletişim, su sorununun yaşanmaması</p> <p>4.Okulda çalışan yönetici ve öğretmenlerin duyarlı olması</p> <p>5.Okulun hastane, sağlık ocağı, eczane vb olan yakın olması,</p> <p>6.Genç ve dinamik bir kadrosunun olması,</p> <p>7.İlimizde deneyimli personeliyle okul ve kurumlara hizmet veren Ar-Ge, RAM, Bilim ve Sanat Merkezi, Halk Eğitim Merkezi vb. kurumların varlığı ve etkin çalışıyor olması,</p>

## TEHDİTLER

EĞİTİME ERİŞİM	EĞİTİMDE KALİTE	KURUMSAL KAPASİTE
<p>1.Okul öncesi derslik sayısının yetersiz olması</p> <p>2. Okul velilerimizin büyük oranda çalışıyor olması nedeniyle yapılan eğitimlere yeterli düzeyde katılım sağlayamamaları</p> <p>3.Çocuk ve gençlerin sanal ortamda daha fazla zaman geçirmeleri ve bunu hayat tarzı haline getirmelerinden dolayı sosyal medyada yaşanan olumsuzluklar, aile denetiminin eksikliği ve toplumsal değerlerde yaşanan yozlaşma.</p> <p>4. Okul öncesi eğitime erişimi ve öğrenci oryantasyon faaliyetlerinin yetersiz olması.</p>	<p>1.Eğitim politikalarının sık değişmesi</p> <p>2.Sosyal medya ve teknolojinin amacı dışında kullanılması</p> <p>3. Doğal kaynaklara ve çevre koruma faaliyetlerine önem verilmeli, etkinliklerde artık materyal kullanımı artırılmalı, toplum üzerinde olumlu etki bırakacak faaliyetlere ağırlık verilmesi için çevresel imkanlara ulaşmak için çevre bilinci anlayışının değişmesi gerekli.</p> <p>4. Okul öncesi eğitim planına eklenen okul dışı öğrenme ortamları için gerekli fiziki ortamların oluşturulması</p> <p>5. Milli eğitim bakanlığı okulöncesi eğitim programındaki amaç ve göstergelere ulaşmak için sanat/spor aktivitelerini günlük eğitim planına adapte edilmesi için okulumuzda uygun alan ve araçları almak için maddi imkanlar sağlanması.</p> <p>6. Doğayı koruma ve geri dönüşüm etkinliklerinin milli eğitim bakanlığı okulöncesi eğitim programındaki amaç ve göstergelere ulaşmak için öğretmen ve veli eğitimlerinin düzenli olarak her yıl yapılması.</p> <p>7.Ailelerin koruyucu yaklaşımlarının çocuğun öz bakım gelişimini olumsuz etkilemesi,</p>	<p>1.Yardımcı personel yetersizliği</p> <p>2. Kurum çalışma alanları olarak fiziki mekân (toplantı salonları, sergi alanları vb.) yetersizliklerinin olması,</p> <p>3.Yakın çevrede çocukların gezi, inceleme, araştırma, vb.etkinlikler yapabilecekleri doğal alanların olmaması</p> <p>4.Acık hava etkinlikleri için güvenli ortamların yetersiz olması</p>



## 8.GELİŞİM VE SORUN ALANLARI

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

### GELİŞİM VE SORUN ALANLARIMIZ

Paydaş analizi, kurum içi ve dışı analiz sonucunda MEM'in ve okul müdürlüğümüzün faaliyetlerine ilişkin gelişim ve sorun alanları tespit edilmiştir. Belirlenen gelişim ve sorun alanları üç tema altında gruplandırılmıştır.

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Okul öncesi derslik sayısının yetersiz olması nedeniyle sınıf öğrenci sayılarının fazla olması
2	Öğrencilere yapılan oryantasyon faaliyetlerinin yetersiz olması
3	Öğrencilerin sanal ortamda fazla vakit geçirmeleri
4	Okul öncesi eğitime erişim ve devam-devamsızlık

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Eğitim politikalarının sık değişimi
2	Sosyal medya ve teknolojinin amaçları dışında kullanılması
3	Okul dışı ortamları için gerekli fiziksel imkanlar oluşturulması
4	Sportif ve sanat faaliyetleri için gerekli mekan ve materyal temin edilmesi
5	Geri dönüşüm etkinlikleri ve doğayı koruma etkinliklerinin artırılarak yaygınlaştırılması
6	Ailelerin koruyucu yaklaşımları

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
2	İkili eğitim yapılması ve derslik yetersizliği
3	Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği
4	Kurum çalışma alanlarının(toplantı salonu,etkinlik salonu,spor salonuvb.)yetersiz olması
5	Personel yetersizliği

# 3.BÖLÜM

## GELECEĞE BAKIŞ

### MİSYONUMUZ

- Milli Eğitim genel amaçlarına ve temel ilkelerine uygun olarak öğrencilerin beden,zihin ve duygu gelişimini sağlamak
- Kendini ifade edebilen,özgüveni yüksek,paylaşımıcı,kendinin ve başkalarının haklarını koruyan,çevreye duyarlı,yenilikçi bireyler yetiştirebilecek bir eğitim sunmak
- Öğrencilerin gelişiminin en hızlı olduğu okul öncesi dönemini okul-aile-çevre işbirliği ile en verimli şekilde geçirebileceği eğitim öğretim ortamı oluşturmak.

### VİZYONUMUZ

Vizyonumuz ,geleceğimizin mimarı çocuklarımızın en hızlı gelişim gösteren dönemini kapsayan okul öncesi dönemlerinde,gelişim düzeyleri ve ilgi alanları dikkate alınarak;

- Haklarının korunduğu
- Özgüveni yüksek
- Çevreye duyarlı
- Üretici
- Potansiyelini en üst düzeyde kullanabilen
- Bilimle içi içe eğitim alan

bireylerin yetiştirildiği ve ilimizde de tercih edilen bir okul öncesi kurum olmaktadır.

## TEMEL DEĞERLER

1. Görevimizi yaparken objektif olmak
2. Saygılı olmayı temel ilke kabul etmek
3. Çalışan ve hizmet alanların duygu ve düşüncelerine değer vererek huzurlu bir çalışma ortamı sağlamak
4. Kurumsal ve bireysel anlamda sürekli, eğitim sürekli gelişmeye inanmak.
5. Takım çalışmasına önem vermek.
6. Bilimsel olmak.
7. Adeletli olmak
8. Çalışanlarımızı takdir etmek, kurumun değerli bir ferdi olduğunu hissettirmek.
9. Çalışanlarımızın kurumumuzdan gurur duymalarını sağlamak.
10. 1Çalışanlar arasında dayanışma ve işbirliği oluşturmak.
11. Anayasamızda ifadesini bulan Atatürk ilke ve inkılâplarına bağlı olmak.
12. Atatürk ilke ve inkılâplarına inanmış iyi birer yurttaş yetiştirmeyi ilke bilmek.
13. Eğitimde fırsat eşitliğine inanmak.
14. İçinde bulunduğumuz çevrenin ekonomik, sosyal ve kültürel yapısını geliştirmeye çabalamak.
15. Teknolojiyi verimli kullanmak
16. Sosyal etkinlikleri eğitimin birer parçası olarak kabul etmek
17. Sağlıklı bir ortamda eğitim hedeflemek.
18. Tüm potansiyelimizi eğitime yönlendirmek

# 4.BÖLÜM

## AMAÇ ,HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

**Stratejik Amaç 1:** Öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak tüm gelişim alanlarını kapsayacak şekilde çok yönlü gelişimleri sağlanacaktır.

**Stratejik Hedef 1.1.** Okul öncesi eğitime erişim artırılabacaktır.

#### Performans Gösterjeleri

NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	MEVCUT		HEDEF			
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.1.	Kayıt bölgesindeki okul öncesi öğrencilerinden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	70	75	80	85	90	100
PG.1.1.2.	Tüm dersliklerin doluluk oranı (%)	90	100	100	100	100	100
PG.1.1.3.	Ebeveynine aile eğitimi verilen okul öncesi çocuk sayısı	100	180	200	200	200	200

#### Eylemler

NO	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
1.1.1.	Kayıt döneminde bir sonraki yıl ilkokula başlayacak olan çocuklar başta olmak üzere, tüm çocukların aileleri ile iletişime geçilerek okul öncesi eğitime kayıpla ilgili gerekli bilgilendirme yapılacaktır.	Okul İdaresi Öğretmenler	Eylül-Ekim
1.1.2.	Okul öncesi eğitimde ebeveyn bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.	Okul İdaresi Öğretmenler	Eğitim Öğretim
1.1.3.	Tüm derslikler tam kapasite kullanılacaktır.	Okul İdaresi Öğretmenler Rehber Öğretmen	Eylül Ayı İçerisinde
1.1.4.	Aileye düşen maliyeti azaltmaya yönelik iş birliği, protokol veya projeler geliştirilecektir.	Okul İdaresi Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

**Stratejik Amaç 2:** Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı, başarı düzeyleri yüksek, ülke kalkınmasında aktif, yaşam becerileri güçlü, özgüven sahibi, insani ve milli değerlere haiz, girişimci ve katılımcı bireyler olabilmesini sağlamak.

**Stratejik Hedef 2.1.** Velileri de sürece dâhil eden rehberlik anlayışı ile öğrencilerimizin başarı düzeylerini yükseltmek, ruhsal ve fiziksel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını artırmak.

### Performans Gösterjeleri

NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	MEVCUT	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.1.1.	Bir eğitim ve öğretim döneminde kültürel, sanatsal ve sportif alanlarında düzenlenen faaliyet sayısı ve alan gezileri	70	100	100	110	120	120
PG.2.1.2.	Milli Eğitim Bakanlığı Okulöncesi Eğitim Programındaki amaç ve göstergelere ulaşmak için sanat/spor aktiviteleri için öğretmenleri hizmetiçi eğitime alma oranı.(%)	100	100	100	100	100	100
PG.2.1.3.	Milli Eğitim Bakanlığı Okulöncesi Eğitim Programındaki amaç ve göstergelere ulaşmak için sanat/spor aktivitelerini günlük eğitim planına adapte sayısını artırmak için materyallerin temini sağlama oranı.(%)	80	90	100	100	100	100
PG.2.1.4.	Okul Dışı Öğrenme Ortamlarına katılan öğrenci oranı (%)	95	100	100	100	100	100
PG.2.1.5.	Rehberlik Servisinde görüşme yapılan öğrenci oranı	30	50	70	80	100	100
PG.2.1.6.	Rehberlik Servisinde görüşme yapılan veli sayısı	68	80	90	100	100	100
PG.2.1.7.	Gezi,Sergi vb. sosyal etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	95	100	100	100	100	100
PG.2.1.8.	Okulumuz tarafından hazırlanıp yürütülen proje sayısı	3	3	3	3	3	3
PG.2.1.9.	Okulumuz tarafından hazırlanıp yürütülen projelere katılan öğrenci oranı (%)	95	100	100	100	100	100
PG.2.1.10.	Velilere yönelik yapılan aile eğitimi sayısı	4	6	6	6	6	6
PG.2.1.11.	Velilere yönelik yapılan aile eğitimine katılan veli oranı (%)	10	30	50	80	100	100
PG.2.1.12.	Okulumuzun çalışmalarını güncel olarak göstermek için web sitesini ve okul sosyal medya hesaplarını kullanma oranı	50	70	90	100	100	100
PG.2.1.13.	Doğayı koruma geri dönüşümle ilgili olarak yapılan etkinlik sayısı	7	10	15	15	15	15
PG.2.1.14.	Doğayı koruma geri dönüşümle ilgili olarak yapılan etkinliklere katılan öğrenci ve veli oranı (%)	90	100	100	100	100	100

## Eylemler

NO	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
1.1.1.	Kültürel,sanatsal ve sportif faaliyetlerle ilgili sene başında yapılan planlama daha detaylı olacak ve çevredeki tüm imkanlardan yararlanılmaya çalışılacak.	Okul İdaresi Öğretmenler	Eylül-Ekim
1.1.2.	Öğretmenlerin ihtiyaç duyduğu alanlarda hizmetiçi eğitim alabilmeleri için il milli eğitim müdürlüğüyle iletişime geçilecek ve eğitimlerin her yıl düzenli alınmasına devam edilecek.	Okul İdaresi Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.3.	Sanat spor aktivitelerini artırmak için materyal teminine devam edilecek.Gerekirse ilgili kurumlarla işbirliği yapılacak.	Okul İdaresi	Eylül Ayı İçerisinde
1.1.4.	Okul dışı öğrenme ortamları etkinlikleri yaygınlaştırılacak.Bu konuda çevredeki tüm imkanlar ve uygun alanlar değerlendirilmeye çalışılacak.	Okul İdaresi Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.5.	Rehberlik servisi çalışmaları detaylandırılabilir.Rehber öğretmenin sınıf etkinliğine ve veli seminerlerine ağırlık vermesi rehberlik servisinin kullanımını artıracaktır.	Okul İdaresi Rehber Öğretmen	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.6.	Okul tarafından hazırlayıp uyguladığımız projelerin içerikleri zenginleştirilecek.	Okul İdaresi Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.7.	Yapılan veli eğitim seminerlerine katılımı artırmak için veliler gerekirse daha fazla bilinçlendirilecek ve katılımın artması sağlanacak.	Okul İdaresi Öğretmenler Rehber Öğretmen	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.8.	Okul web sitesi ve sosyal medya ağlarında içeriklerin daha sık paylaşılması konusunda yeniden ve detaylı görev dağılımı yapılacak.	Okul İdaresi Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.9.	Geri dönüşüm ve doğayı koruma ile ilgili çalışmalar zenginleştirilecek.Yapılan faaliyetlerle geri dönüşümü öğrencilerin hayata geçirmesi sağlanacak.	Okul İdaresi Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

**Stratejik Amaç 3 :** Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirmek.

**Stratejik Hedef 3.1.** Okulumuzdaki insan kaynağının niteliğini geliştirmek, okulumuzu verimli bir mali yapı ile belirlenen kurum standartlarına uygun hale getirmek.

### Performans Gösterjeleri

NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	MEVCUT	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.1.	Alanında Lisansüstü eğitim alan personel sayısı	1	2	3	3	4	4
PG.3.1.2.	Okulumuzda hizmetiçi eğitime başvuru oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.3.1.3.	Hizmetiçi faaliyetlerine katılan personel oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.3.1.4.	İş güvenliği ve hijyen konularında iş başında personel eğitilmesi oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.3.1.5.	İş sağlığı ve güvenliği protokolündeki maddelere uygunluk oranı (%)	80	90	100	100	100	100
PG.3.1.6.	Okul etkinlik ve çalışma alanı (salon,spor salonu ,oyun alanı vb.) sayısı	5	6	7	7	7	7

### Eylemler

NO	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
3.1.1.	Eğitim öğretimde niteliği artırmak adına değişime yön veren çalışmalar yapılacaktır.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.2.	Hizmetiçi eğitim faaliyetlerinin gerekli duyurularının yapılarak öğretmenlerin ilgi, alaka ve ihtiyaçlarına uygun eğitimlere başvurmaları teşvik edilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.3.	İş sağlığı ve güvenliği için gerekli tüm tedbirler alınacaktır.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.4.	Acil durumlarda yapılacak çalışmalarla ilgili eğitimler düzenlenecek ve okul personelinin katılmaları sağlanacak	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince

# 5.BÖLÜM

## MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

KAYNAK TABLOSU	2023	2024	2025	2026	2027	2028	TOPLAM
Genel Bütçe	850.000	2.100,000	3.500,000	4.000,000	4.500,000	5.000,000	19.950,000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0		
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	50.000	100.000	200.000	300.000	400.000	500.000	1.550,000
<b>TOPLAM</b>	900.000	2.200,000	3.700,000	4.300,000	4.900,000	5.500.000	21.500,000



# 6.BÖLÜM

## İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.